エンジェルタッチ導入マニュアル

🗿 Yahoo! JAPAN - Microsoft I	nternet Explorer		
ファイル(E) 編集(E) 表示(⊻) お気	に入り(会) ツール(① ヘルプ(日)		🕂 🕹 🖉 🖉 🖉 🖉
🕝 हुई - 🜔 - 💌 🛃 🦿	🏠 🔎 検索 🧙 お気に入り 🚱 🎯・ 🌺	🔟 - 🔜 🎒 🖂 - 🗌	
アドレス(D) 🕘 http://www.yahoo.co.jp/			🔽 芝 移動 リンク 🎽
ツールバーを今すぐダウンロー	-F !		III
蜀 オフィス版			ジョンビング ジョンビング ジョンビング
	ウェブ 画像 動画 ギ ログ エンジェルタッチ	辞書 知恵袋 地図 一覧図	検索
	→大大学の福島原発への影響する	▶震災に関する情報№₩	▶計画停電予定と対処方法 NEWI
●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●	トビックス 経済 エンタメ 23時13分更新 ・震災死者 1万1000人超える 🗃	スポーツ その他	広告主様とインターネットニ
 ◆ Yahoo!サービス 一覧 ③ ショッピング ▲ オークション 	・原発注水増やせば汚染水拡大 ● № 福島の2地点で放射性物質急増 ● № ● 政府・与党法人減税見送りへ		最短距離でつなぐ Yahoo!リスティングD
 	 ・在京大使館 業務再開相次ぐ ・みずほ銀 金融庁が立入検査へ 	「宇宙から折り鶴 3月28日19時24分配信 時事通信	詳しくはこちら≫
◎ 大気 マスボーツ ◎ ファイナンス	 ・ザック監督が明言、3-4-3試す ・野田秀樹氏 AERA表紙に抗議 ・のの新聞(a)(た) 		The second secon
 ■ テレビ 	フロッ/品題(03件) 一見		^{東北地方太平洋沖地震に} 被災された皆さ
 ■ Y!モバゲー ● 地図 	□災害に関する最新情報	『迷惑メールに注意	こんにちは、 nbar2008 さん 【ログアウト】
< 000 B	· · · · ·		>
🙆 ページが表示されました			🔮 インターネット
🦺 79-1 😸 😢 🕲	2 👋 💼 3 W 🔹 💹 3 M 🔹 🔀 4 M 🔹 🥰	120 - 🖉 21 🔁 AT.	

インターネットを立ち上げ『エンジェルタッチ』にて検索



『グループウェアエンジェルタッチ ユーザーログイン』をクリックして下さい。 ↓

â グループウェア エンジェルタッチ ユーザーログイン - Microsoft Internet Explorer							
ファイル(E) 編集(E) 表示(V)	ファイル(E) 編集(E) 表示(V) お気に入り(A) ソール(F (77))						
3 戻る 🔹 🕑 🔹 📓 🏠 🔎 熱菜 🌟 お気に入り 🤣 🔗 🍓 🔟 🍷 💭 🎇							
アドレス() 🕘 https://edesk.jp/at/login.php							
グループウェア			፪内 ■システム開発 【	コパートナー 口お問	い合わせ ロエンジェル	タッチブロジェクト 🔒	
Gic DCOU				Google-		▶検索	
E-DESK					۱۲۴ 💿	0 717	
ホーム	グループウェア レンタ	ルサーバー ごと	主文 サポ	-ト			
↓ホーム >> エンジェルタッチ:	プロジェクト						
エンジェルタッチ	70026			x-/. red 🔽	トロダイン		
1-9-0912						フード水お忘れの方	
エンバフェルタッチ							
プロジェクト	エンシェルタッチフ	コンェクト					
□ コンジェルタッチ コロジェクトとは		_					
717271210	ロジェクトとは エンジェルタッチ関連サービス						
□導入手順	サービッタ	サニビュモン部分	휘나수	対象範囲	備去		
□リンク設置のお願い	7 6.4	7 CX/Die	1*1 322	>-186 #GEED	UR '5		
エビュータッチク				南丁스美正	日本商工会議		
FAQ	エンジェルタッチ3	ASP グループウェア	0円 / 月	青年部の各	して、単会組織		
□ タ種お問い合わせ		<i>yn yyzy</i>		単会組織等	等にて無料でご 利用できます。		
				立てへぎざ	1.5.5 2 2 6 7 8		
□勉強会レポート				◎上云諏川" 商工会議所	エンジェルタッ		
□講師派遣	エンジェルタッチブロ	ASP グループウェア	10ユーザーで 300円 / 月	青年部·商工 今·青年今臻	チ3を安価で自 社利用できま	~	
<u>北 29-ト</u>) (2 6 6 6 0 C. ²²) 白CH - 図AM - 図AM - 約20 - (221 西AT.) 白色山般象の(2000 条約の中見像 2849							

エンジェルタッチユーザーログインより

『アカウント』、『パスワード』、『サブネーム』を記入し、ログイン

※この画面にてお気に入りに登録して下さい。

※アカウントが分からない方は各委員長に問い合わせ下さい。

近日中(平成23年3月中)に各委員長にメンバーのアカウント、パスワード、サブネールを お知らせします。

ただし、こちらで確認できない会員の方がおられます。(平成 22 年度会員ネットワーク委員 会のメンバー及び平成 20 年度理事諸兄)

アカウントから分からない場合は

】 グループウェア エンジェルタッチ ユーザーログイン − Microsoft Internet Explorer 🗧 🖻 🗙						
ファイル(E) 編集(E) 表示(V)	お気に入り(色) ツール(①) ヘルプ(4	Ð				AT 1
🔇 戻る • 🜔 • 💌 🛃	🏠 🔎 検索 ☆ お気に入	n 🚱 🔗 🎍 🛙	v • 🔜 🛍 💌			
アドレス(D) 🕘 https://edesk.jp/at/	ドレス① 🍓 https://edesk.jp/at/login.php 🔹 🔁 移動 リンク »					
グループウェア この会社案内 ロシステム開発 ロパートナー ロお問い合わせ ロエンジェルタッチプロジェクト						
Gic DCOU				Google-		▶検索
E-DESK					۰۲۴ 🖲	0 7 27
ホーム	グループウェア レンタ	ルサーバー こき	र जैंग	-ト		
┃ホーム >> エンジェルタッチコ	プロジェクト					E
エンジェルタッチ ユーザーログイン	アカウント	パスワード	サブ	ネーム red 💌	<u> </u>	\frown
					<u>ುಗನ್</u>	フードをお忘れの方
エンジェルタッチ プロジェクト	エンジェルタッチプロ	コジェクト				
□エンジェルタッチ □ブロジェクトとは						
	エンジェルタッナ関連	テービス				
□導入手順	サービス名	サービス形態	料金	対象範囲	備考	
□リンク設置のお願い						
ニエンジェルタッチ3		ASP		商工会議所	日本商工会議 所公式ツールと	
FAQ	エンジェルタッチ3	グループウェア	0円 / 月	青年部の各 単会組織等	して、単会組織 等にて無料でご	
□各種お問い合わせ					利用できます。	
□勉強会レポート				商工会議所・	T: 187-11 /2m	
□講師派遣	エンジェルタッチブロ	ASP	10ユーザーで	◎ 工 去 識 別 青年部• 商工	チ3を安価で自	~
<u>17 39- ト</u>)(2 65 2) ○ [→] (1999 + 図 4 M + 2 4 M + 2 2 0 + 2 2 L + 12 4 L (日日人服後だ (日日人服の 010 -						

『パスワードをお忘れの方』をクリックしてください。

◎イーデスク3 - Microsoft Internet Explorer 🛛 🔲 🖗 🔀				
ファイルビン 編集(2) 表示(2) お気に入り(4) ツール(1) ヘルブ(1)				
🔇 🛒 * 🕤 - 🖹 🖉 🏠 🔎 🐲 🌟 ۵೫/220 🤣 🎯 * 🥁 🎉 🗹				
アドレス(1) 🕘 https://edesk.jp/password/OpenSearchByMaildo 🛛 💙 🄂 移動 リンク 🍟				
アカウント・パスワードお問い合せフォーム				
●ユーザー情報に登録されているメールアドレス(会社・自宅・携帯メールのいずれか)を入力し、「送信する陸クリックしてくださ い。				
連絡先メールアドレスを入力してください。				
登録メールアドレス				
三 送信する				
直ちに、入力されたメールアドレスにアカウント・バスワートに発展されに対します。				
直ちに、入力されたメールアドレスにアカウント・パスワード帯線をもおらせします。 ※ 登録メールアドレスが携帯メールで、迷惑メール対策にドメイン指定受信等の制限をしている場合は@edesk.co.jpから受信可能になるように設 定してください。 ※ 半角・全角等お間違えのないようご注意ください。 ※ 共用など複数のアカウントで登録されているメールアドレスは無効です(以下へ)。 ※ アカウントとサブネームは現在ご使用のものを再通知、パスワードに関しては、再発行となります。 ※ 登録メールアドレスかどうか曖昧な場合も、いちど入力してみてください。				
●登録メールアドレスが不明、またはエラーの場合 以下の「氏名でのアカウント・バスワードお問い合わせフォーム」をご利用ください。				
氏名でのアカウント・バスワードお問い合わせフォーム				
2				
🛂 739-75) 25 15 10 (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2)				

登録メールアドレスに自分の登録されたアドレスを入力し、『送信する』をクリックしてくださ

い。

 \downarrow

それでも分からない場合は

🗿 イーデスク3 – Microsoft Interne	t Explorer	
ファイル(E) 編集(E) 表示(V) お気に	入り(白) ツール(① ヘルプ(出)	an a
🔾 Fis • 🕗 · 💌 🗟 🏠	🔎 検索 🌟 お気に入り 🤣 🎯 - 🌽 🔟 - 🔜 ് 💌	
アドレス(D) 🍯 https://edesk.jp/password	/OpenSearchByMail.do	🖌 🔁 移動 リンク 🎽
6 '0		<u>^</u>
	連絡先メールアドレスを入力してください。	
	登録メールアドレス	
		NM Allowing
		近1696
	直ちに、入力されたメールアドレスにアカウント・バスワード情報を	お知らせします。
※ 登録メールアドレスが 定してください。 ※ 半角・全角等お間違え。 ※ 共用など複数のアナナン ※ アナナントとサブネーム ※ 登録メールアドレスかと	滞メールで、迷惑メール対策にドメイン指定受信等の制限をしている)ないようご注意ください。 小で登録されているメールアドレスは無効です(以下へ)。 は現在ご使用のものを再通知、バスワードに関しては、再発行となり うか曖昧な場合も、いちど入力してみてください。	5場合は@edesk.co.jpから受信可能になるように設 ます。
●登録メールアドレスが 以下の「兵台での)777。	不明、またはエラーの場合 フト・ハスワー トのボルークト サフォーム」をご利用ください。	
氏名でのアカウント・バ	スワードお問い合わせフォーム	
※ この場合は、本人確認	こ多少時間を要します(最大・営業日以内)ので、予めご了承ください。	
ê	(1) Ado アップデー	be Updater X ドをインストールする準備ができました。
🦺 78-1	» 🗃 3 W + ₩ 4 M + ¥ 4 M + \$2 0 + \$2 1. + 🔂 AT.	- : - ●●

『氏名でのアカウント・パスワードお問い合わせフォーム』をクリックしてください ↓

🗿 イーデスク3 - Microsoft Internet Explor	er			
ファイルを)編集(2)表示(2) お気に入り(4) ツール(2) ヘルブ(4) 🦓				
🔇 戻る - 🛞 - 🛋 🛃 🏠 🔎 株	索 ☆ お気に入り 🍕	🦻 🔗 🍓 🔟 • 🔜 🇱 🖃 🛛 🖉		
アドレス(D) 🗃 https://edesk.jp/password/inputMar	uallyReissue.do	 		
氏名でのアカウント・パスワー	ドお問い合せこ	フォーム ^		
氏名等による本人確認(最大3営業日要し)	ます)を行いますので、お	5手数ですが、以下のフォームに必要事項をご入力のうえ送信してください。		
	ご氏名を入力してくだ 組織名を入力してくた グルーブ名を入力して 連絡先メールアドレフ 連絡先メールアドレフ	ださい。 ださい。 てください。 くく確認)を入力してください。		
	ご氏名(必須)			
	組織名(8月 (会社・団体など)			
	グループ名(必須) (部署·役職·委員会 など)			
	アカウント名			
	サブネーム			
	連絡方法(&/#)	 ● メール(連絡先メールアドレスを入力) 入力 再入力 ○ 管理考査田 		
韓辺直面へ 戻る				
※ 必須項目以外もわかる範囲でなるべくよ	5答えください。確認がき	それだけ早くなります。		
/		الله الله الله الله الله الله الله ال		
🛃 X&= K 🖉 🚳 😂 🔍 👘 👘	💼 3 W 👻 🕎 4 M 🕤	- 🖼 4 M 🔹 🧐 2 O 🔹 🖉 2 L 📲 🗛 👘 💭 🏛 🗮 🖉 🏹 🖉 🖉 🖉 👰 🎝 🕸 🗒 🔞 019		
入力画面に切り替れ	っりますの	ので、		

ご氏名:ご自身のフルネーム

組 織 名:高岡YEG

グループ名:所属委員会名

連絡方法 :メールを選択し、入力と再入力にアドレスを記入して下さい。

『確認画面へ』をクリックして指示通り進めてもらえれば、数日後、メールにアカウント、パ スワード、サブネームの連絡が入ります。

それでも分からない場合は、総務委員会にて再発行します。

●まずはユーザー情報を設定しましょう

この設定でメールアドレスを最低一つ入力しておかないと『ジョブ通知』、『スケジュール通知』、 『電子会議室の内容』をメールで受け取ることができません。

このあと説明する携帯アドレスも入力することで、携帯アドレスを設定すると携帯電話からも ログイン可能になり、レスポンスも早くなるメリットがあります。

🗿 イーデスク3 [荒木 信幸] - Microsoft Internet Explorer	
ファイル(E) 編集(E) 表示(V) お気に入り(A) ツール(T) ヘルプ(H)	🚛 🖓 🕹 🖓 👘 🖓 👘 🖓 🕹 🕹 🖓 🖓 🖓 🖓 🖓 🖓
🔾 戻る 🔹 🕑 · 💌 🛃 🏠 🔎 検索 🌟 お気に入り 🧐 🔗	• 🎍 🖻 • 🖵 🇱 🖃 🛛 🖉
アドレス(D) 🕘 https://edesk.jp/gw/Main.do	マレク 3 100 100 100 100 100 100 100 100 100 1
24-700 300 100<	
ジョブリスト	スケジュール
ジョブ 期限まで	
● S max 単4回総務委員会_ 1日 ■ m # 総会出席状況 2日	3/27 9 15:00 - 21:00 ## H23本目長会議
A ==== 試験用(高急) 4日	
<u> </u>	30.水 9 19:00 - 21:00 ## 第2回総務委員会
	31.木 9 19:00 - 21:00 ## 3月度委員長会議
	4/1 余
	2.土 ● 19:00-21:00 ## 第3回総務委員会。
名称 更新日	3.日 @ 16:00 - 19:40 ## 第82回定時総会
マイリストはありません。	4.月
	5.火
ToDo (未楽手を10件まで表示)	6. *
名称 期限まで	7.*
ToDoはありません。	8余
las a	9+
他人のスケシュール	10日
対象 高尚YEG ♥ 対象を追加	11 8
対象は選択されていません。	
	<u>→</u> ()/y=ネット
🦺 X9-1- 🖉 🕼 🥹 😋 👋 🚞 3 W - 🔟 4 M - 🖾 4 N	1 ▼ 1920 ▼ 1821. ▼ 1型AT. 🔰 画 🛃 🔏 🖉 🖉 🖉 🖉 👰 🦓 🏷 🌩 戻 🔞 135.

これはトップ画面です。

まずは『設定』をクリックして設定画面を開いて下さい。



『ユーザー情報』をクリックして下さい



必要な情報を入力してください。

ここでは最低限入力してほしい情報のみお伝え致します。

まずは『氏名』、『かな』を入れて下さい。

そのまま下にスクロールしてください。

\downarrow				
🗿 イーデスク3 [荒木 信幸] - Microsoft Intern	et Explorer			
ファイル(E) 編集(E) 表示(V) お気に入り(A) ツー	マン シング (日)		Color States	
🔾 東西 · 🕑 · 💌 🖉 🏠 🔎 検索 🌟 お気に入り 🤣 🍃 · 🍑 🏭 · 🛄 🏭 -				
アドレス型 🕘 https://edesk.jp/ew/OpenAccountEditdo 🛛 🕑 移動 リンク 🤌				
Cappene 2002				822 AND DOTTON Ver.3.3.35
	自己紹介			<u>^</u>
	****		-	
	会社名			
	略称			
	役職			
	所在地	Ŧ]	
	ビル名など]	
	電話番号			
	携帯電話番号			3
	FAX番号]	
	会社メール	araki@araki-syoukai.co.jp □ 非公開にする ☑ ジョブ通知を受け取る □ スケジュール通知を受け取る	\triangleright	_
	ホームペーン			
	白老養業		1	
	住所	T]	
	マンション名など		J	✓
ページが表示されました ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・			6	👌 🥑 インターネット
🛃 X9-F 🕺 🖉 🐏 🔍 🔅 👘	3 W 👻 🕎 4 M 👻	🔀 4 M - 🧐 2 O - 🧭 2 L - 🔁 AT. 🛛 🗃	■号_A般警察《□■	🛚 🔆 💐 🎝 🗇 🗒 🔞 123

会社メールを入力して下さい。

入力後、『ジョブ通知を受け取る』にチェックして下さい。

そして更に下にスクロールして下さい。

 \downarrow

④ イーデスク3 [荒木 信幸] - Microsoft Intern	et Explorer		
ファイル(E) 編集(E) 表示(V) お気に入り(A) ツール	(D) (1)7(H)		
🔇 戻る 🔹 🜍 🔹 🛃 🏠 🔎 検索	☆ お気に入り 🥝	🔗 • 🌺 📼 • 🧫 🎇 🛃	
アドレス(D) 🍓 https://edesk.jp/gw/OpenAccountEdit.do			🔽 🌗 移動 リンク 🎽
		ビス 20 27-1ル管理 日始様点	822
		 スケジュール通知を受け取る 	<u></u>
	ホームページ		
	白宅静電		
	住所	T	
	マンション名など		
	電話番号		
	携帯電話番号		
	FAX番号		
	目宅メール	 □非公開にする □ジョブ通知を受け取る □スケジュール通知を受け取る 	
	携帯メール	yume-yuuki-happylife®ezweb.ne.jp ビ非公開にする ビジョブ通知を受け取る □ スケジュール通知を受け取る	
	ホームページ		=
		設定する	
🥘 ページが表示されました			
🛃 XA-F 🔰 😂 🚳 😂 🔍 🛸 🖿	3 W 🔹 👿 4 M 🔹	🕱 4 M 🔹 🧐 2 O 🔹 🧭 2 I. 👻 🔁 AT 👔 🛲	● A般登録 《回夏癸烯◆◆月復 124

自宅メールは任意とします。会社にメールを持ち合わせていない会員の方は、自宅メールを入 力することをお勧めいたします。

携帯メールを入力して下さい。

入力後、『非公開にする』、『ジョブ通知を受け取る』にチェックして下さい。

チェック後に『確認する』をクリックすれば、完了です。

●パスワードを変更しましょう

最初に発行されるパスワードは不規則な英文字で記憶することが困難です。いざ異なるパソコンでATを開く際に分からなくなることも含め、パスワードは変更するようにしてください。

UR(D) entry://edesk.jp/gw/AccountCont	
-DESK R R R R R R R R R R R R R R R R R R R	
副設定: 選択	
ユーザー情報	公開したい自分の情報を設定できます。
アカウント名変更	ーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーー
パスワード変更	本システムにログインするための「バスワード」を変更できます。
画面表示	4-2-2-2-2-2-2-2-2-2-2-2-2-2-2-2-2-2-2-2
電子会議室メール配信	電子会議室への投稿を配信するメールアドレスを設定できます。
スケジュール通知設定	1日1回、当日のスケジュールを配信するメールアドレスを設定できます。
ジョブ通知設定	ジョブリストが追加されたとき通知を受け取るメールアドレスの設定ができます。
携帯版かんたんログイン設定	携帯からアカウントやバスワードを入力することなくログインできる機能を設定します。
Webフォルダ設定	ファイル管理のWebフォルダ機能を使用できるように設定します。
アカウント統合	複数のアカウントを統合します。
<	▲●インターネャト ●>w・⊠*M・■*M・過20・821・■ A・計画 A股設置 《■●☆えいの見つ スワード変更』をクリック nternet Explorer
ページが表示されました スタート きき き き き ご " 『設 定』 かゝら 『パ イーデスクロ [洗木 信令] - Microsoft 1 ・(小を) 編集() 表示() め気にスリ(4) 戻る - ○ ★ ② ☆ ○	● 1/3-ネット ● 1/3 - ネット マリード変更』をクリック
ページが表示されました スタート 8000000000000000000000000000000000000	● 1/3-701 スワード変更』をクリック Alernet Explorer ッーK① へい799 検索 参表に入り ④ ◎・ ◎ ☞・ ◎ ② ② Scharredo () ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○
ページが表示されました スタート この 「設定」から『パ (-デスク3 [荒木 信亭] - Microsoft 1 イレビ 編集() 表示() お気(ころ)(4) アム・ ・ アム・ アム・ アム・ アム・ アム・ アム・ アム・ アム・ アム・	● 01/8-201 スワード変更』をクリック nternet Explorer ッール① ヘルプロ 株業 全部に入り ④ @ - ◎ 図・◎ 図・◎ 図 2 25/hree do ビージョン 100 - 1
 ページが表示されました スタート 	● 1/3-40t スワード変更』をクリック Alernet Explorer ッーKで へいびほう 雑葉 かち取に入り ② ②・③ 図・〕 ② ② Schargedの 「 ご変更 表示されませんのでご注意 2510.</td
ページが表示されました スタート この 「設定」から『パ (一デスクロ [洗木 (店多) - Microsoft]) (一デスクロ [洗木 (こう) - Microsoft]) (回 [加	▲ 0 1/30-401 スワード変更』をクリック Arrest Explorer ツードで、ヘルプ(4) 株本 金を気に入り ④ ②・③ 図・□ 眞 ☑ dOharesdo ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ●
 ページが表示されました スタート パスワードは、画面上には スワードは、画面上には 	● 0 1/20-201 スワード変更』をクリック nternet Explorer ッ-ルの へル700 糖素 含気に入り ② ②・③ 図・〕 鎖 ② Othereod でご 2 時か リ ご 2 年の日 支 る気に入り ② ②・③ 図・〕 鎖 ② ************************************
 ページが表示されました スタート き き き き き き き き (一支久久21 荒木 信命) - Microsoft 1 (一文久201 荒木 信命) - Microsoft 1 (一文人201 荒木 信命) - Microsoft 1 (二文人201 荒木 信命) - Microsoft 1 (二人201 荒木 信命) - Microsoft 1 (● 1/3-40t スワード変更』をクリック Alerast Explorer ッードでの へいた760 種様、会も気に入り ② ②・③ 図・〕 ② ② 「変更 素示されませんのでご注意ください。 を入力してください。 (確認用)を入力してください。
ページが表示されました スタート 2010 2010 2010 2010 「設定」から『パ (-72,203 1荒木 信号) - Microsoft (-72,203 1荒木 信号) - Micr	● 0 1/3-701 スワード変更』をクリック Aternet Explorer ッードで、小り769 株式 かち取に入り ④ ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ●
スタート このののでのでのです。 このののです。 こののののです。 こののののです。 こののののです。 こののののです。 こののののです。 こののののです。 このののののです。 このののののです。 このののののです。 こののののののです。 このののののののののです。 こののののののののです。 このののののののののののです。 このののののののののののののののののです。 このののののののののののののののののののののののののののののののののののの	▲ 0 1/20-40 スワード変更』をクリック Arrent Explorer ッ-ルロ ヘルプロ 株式 かち気に入り ④ ♪・ション・ 単 2 Conversion Conversi
 ページが表示されました スタート スワードは、画面上には 現パスワード 現アカウント サブネー・ 現パスワード スワート 	● 1/2-301 スワード変更』をクリック A ワード変更』をクリック A ワード変更』をクリック A マード変更』をクリック A マード変更』をクリック A マード変更』をクリック A マード変更』をクリック A マード変更」をクリック A マード変更」をクリック
 ページが表示されました スタート スワート 	・ 図・M・ 図・M・ 図・20 ・ ジェー M・ ・ ご ・ ジェー M・ ・ ジェー ジェー M・ ・ ジェー
スタート この	

現パスワードと新パスワードを入力して下さい。

新パスワードは分かりやすいもの(自分の苗字や好きな食べ物等)に変更することを推奨しま す。

入力後、『設定する』をクリックして下さい。それで完了です。

●電子会議室のメール配信設定をしましょう

電子会議室の各項目別にユーザー設定で登録したアドレスを自由に配信設定できます。 今後、電子会議室の運用を図る為に必要な作業です。

代理発信設定もありますので、後ほど説明します。



登録されている電子会議室に送ってほしいアドレスにチェックして下さい。 チェック完了後、『配信設定する』をクリックして下さい。 これで指定されたアドレスにメールが届きます。 今後活用していくスケジュール、電子会議室、文書から配信された情報がいち早く携帯電話に 情報が届きます。ただし、添付ファイルについてはその携帯の機能により見れない場合があり ますが、特にスケジュールについては、レスポンスよく出欠の回答を出す事ができます。便利 ですので委員長におかれましては委員会メンバーの皆さんには設定するよう協力のお願いをし て下さい。

エンジェルタッチ [荒木 信幸] - Microsoft Internet Explore ファイル(E) 編集(E) 表示(L) お気に入り(A) ツール(E) ヘルプ(E) ③ 戻る · 〇 · 区 〇 小 校案 大お気に入り ④ 〇 · 曼 図 · - 縦 一 アドレス(D) 🧃 https://edesk.jp/atp/AccountConfig.do Angel Touch power by program E FEX Argoto TopPage 2222-1k State Stat à ◎設定: 選択 ユーザー情報 公開したい自分の情報を設定できます。 アカウント名変更 本システムにログインするための「アカウント名」を変更できます バスワート変更 本システムにログインするための「バスワード」を変更できます。 画面表示 本システムの画面の表示状態を好みに合わせて設定できます。 電子会議室メール配信 電子会議室への投稿を配信するメールアドレスを設定できます。 スケジュール通知設定 1日1回、当日のスケジュールを配信するメールアドレスを設定できます。 ジョブ通知設定 エレスの設定ができます。 携帯版かんたんログイン設定 携帯からアカウントやバスワードを入力することなくログインできる機能を設定し えす. Webフォルダ設定 さるように設定します アカウント統合 複数のアカウントを統合します。 ページが表示されました 🔒 🤷 インターネット 『設定』から『携帯版かんたんログイン設定』をクリックして下さい。 🚰 イーデスク3 [荒木 信幸] - Microsoft Inter ファイル(E) 編集(E) 表示(V) お気に入り(A) ツール(T) ヘルプ(H) 🔇 戻る • 🕤 - 🛃 🛃 🏠 🔎 検索 🧙 お気に入り 🔗 🔗 🌭 🔟 • 📙 🏭 🛃 ▶ 移動 アドレス① 🗿 https://edesk.jp/gw/ConfirmEasyLoginSetting.do · ? > à ी 🤇 goto Top Page ◎設定:携帯版かんたんログイン機能 ご案内メール送信の確認 こちらから、お客様のアカウントに関する重要な情報が送信されます。 お間違えの無いようお願い致します。 受信制限をしている場合 support@ed 携帯方メール /トレスの変更は、「ユ .jp のアドレスを許可してください い致します。 携帯用メールアドレス yume-yuuki-happylife@ezweb.ne メールを送信する 設定をやめる すでに登録されている携帯の一覧 登録時メールアドレス 機種 最終ログイン yume-yuuki-happylife@ezweb.ne.jp Au 8世日 16:29 🛐 ページが表示されました 🔒 🔵 インターネット

まずは『携帯版かんたんログイン設定』を行って下さい。

携帯電話のメールアドレスを入力して下さい。

『メールを送信する』をクリックして下さい。

 \downarrow

携帯電話にAT サポートからメールがすぐに届きます。

~携帯端末認証はこちらから行ってください~のコメント下にURLがありますので、そのURL を選択し、ネットに入ってください。

簡単ログイン設定画面が出てきますので『登録』をクリックして下さい。

画面が切り替わりますので『ログイン』をクリックすればATに携帯から入ることができます。

配信されてきたスケジュールに参加、不参加	加の回答を行いましょう。
----------------------	--------------

🗿 イーデスク3 [荒木 信幸] - Microsoft Internet Explor	er	
ファイル(E) 編集(E) 表示(V) お気に入り(A) ツール(T) ヘルコ	î(<u>Н</u>)	🗶 🛛 🖓 🕹 🖉 🖉 🖉 🖉
Ġ 戻る 🔹 🕑 · 💌 💈 🏠 🔎 検索 🌟 お気に	入り 🧭 🔗	· 🎍 🔟 · 📙 🎇 🖬
アドレス(D) 🎒 https://desk.jp/gw/http://desk.jp/gw		💌 🄁 移動 リンク 🎽
ZA-7922 E-DESK: Image: State of the stat		
	ili s	<u>^</u>
ジョブリスト		スケジュール
ジョブ	期限まで	表示設定: すべて ▼ 今日 << 前の週 次の週 >>
 S 再確認 第4回総務委員会 M 再確認 試験用(高島) 	1日 4日	3/29 ● 19:00 - 21:00 参加 社23委員長会議
M web メルマガ	6日	30.7K ● 19:00 - 21:00 ★₩ 第2回総務委員会
M 📲 高岡YEGメルマガ	6日	
▶ 再確認 テスト2	6日	
		4/1 全
マイリスト 並び順 更新順		2 + 9 19:00 - 21:00 @m 第3回総務委員会
名称	新日	
マイリストはありません。		
		4.月
ToDo (未着手を10件まで表示)		5.火
名称	期限まで	6.水
ToDoはありません。		7.木
		0
したの人ケンュール		
NI涨 高岡YEG ▼	対象を追加	9.1
対象は選択されていません。		10.日
é)		🔒 🥥 12/y-ネット
🛃 XA-F) 😢 🚳 😢 😋 🤺 📴 🗤 🖓 🖸	🛛 4 M 👻 🚾 5 M	- 1930 - 21 ಶ 2 A - 🖮 🚭 🍂 😂 🏈 🔍 🗐 🥵 🦣 🕀 👧 301 -

トップ画面からスケジュール回答できますがあえて『スケジュール』をクリックして下さい。 ↓

オーデスク3 「荒木 信	[幸] - Microsoft Interr	et Explorer				
ファイル(E) 編集(E) 表:	示(V) お気に入り(A) ツー,	い田 ヘルプ(田)				
😋 RG = 😧 🗟 🏠 🔎 MRR 🗙 8551620 🤣 🔗 چ 🔟 = 🕞 🎇 🛃 🖅 🖉 🖓 100000000000000000000000000000000000						
アドレス(D) 🍓 https://edes	sk.jp/gw/Calendar.do					🔽 🄁 移動 リンク
§自分のスケ	- ジュール 201	1年3月				
スケジュールの作成 その他のメニューを	<u>気</u> 表示する	示設定すべて 🗸]			
			2010 201 <u>درشاریم 2010 201</u>	<u>02</u> 03 <u>04</u> 05	<u>06 07 08 09</u>	<u>10 11</u> 次のモン
В	月	火	水	木	金	±
27	28	1	2	3	4	5
				1900-21:00参加 ● <u>3月度理事会</u>		-
6	7	8	9	10	11	12
	19:00-21:00 参加 ● <u>H23臨時委員長会</u>		19:00-23:00 参加 ❷ H23理事予定者会	19:00-21:00 参加 ● <mark>第1回総務委員会</mark>		16:30-≫>参篇 ❷ <u>3月例会 卒会式•</u> =
13	14	15	16	17	18	19
>>>-00.00 ♥∭ ● <u>3月例会 卒会式・3</u>		19.00-23.00 ♥∭ ● <u>H23理事予定者会</u>				
20	21	22	23	24	25	26
	春分の日		19:00-21:00 参加 ● <u>23年度 総務委員</u>	19:00-21:00 参加 ● <u>H23新入会員ガイ</u> 会		
27	28	<i>Ø</i>	30	31	1	2
		1900-21:00参加 ● <u>H23委員長会議</u>	300-2130 参加 第2回総務委員会	1900-21:00参∭ ● <u>3月度委員長会議</u>		1900-21:00参加 ● <u>第3回総務委員会</u>
						<<前の月 次の月>> 🚽
ページが表示されました						🔒 🔮 インターネット
🦺 X&-> 🚺	6 🕹 😫 💁 👋 🔽	3 W - 👿 4 M - 🔀	5 M - 🧐 3 O - 🧷 2	L 🔹 🛃 2 A 🔹 👌 🖮 🌢	🖁 🗛 🈂 🥔 🌾 💷 🛚	◎ 🍕 🕄 🌩 🗒 🔞 304 🗌

単月ごとの自分の予定を確認することができます。

携帯メールに配信設定を行っておけばその場ですぐに対応できますが、パソコンから回答する 方法を説明しておきます。

29日に書かれている予定をクリックして下さい。

 \downarrow

) - Microsoft an	lernet Explorer	l.
ファイル(E) 編集(E) 表示()	の お気に入り(A)	ツール(① ヘルブ(出)	
😋 🗷 • 🐑 • 💌	🗟 🏠 🔎 छ	株 🧙 約9.62.0 🥝 🔗 🎭 🗹 🕞 🎇 💌	
アドレス(D) 🍓 https://edesk.jp	/gw/ViewScheduleD	etail.do?id=1176718	🖌 🔁 移動
E-DESK	<u>.</u>		
⑧ H23委員長会議			ф ³
スケジュールを修正する	H23 委員長	会議	
スケシュールを削除する	内容	H23委員長会議	
スケジュールをコピーす	実施日	2011年3月29日(以) 194500分 ~ 2011年3月29日(以) 214500分	
2	重要度	亂い	
マイリスト登録者一覧	参加者	23委員長 [] 早苗佳則	
→ マイリストに追加する	関係者		
	作成者	[3] 早苗佳則 (03/04 10:00 作成)	
	作成者 ジョブ	[1] 早苗佳則 (na/ca 10:00 竹衣) 回答期段 開発まで	表示期限
	作成者 ジョブ	[1] 早苗住刻 (savie 1etes 作成) [5] 一日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日	表示期限 2011年3月29日(火)
	作成者 ジョブ	日 早華通到 (savea to:con 行政) 向待期線 期税まで の行う時間の	表示:明段 2011年3月23日(以)
このスケジュールに多加し	作成者 ジョブ	日 単面通動 (savea to:son 行政) 内格 期間 開発 開発まで 	表示.明释 2011年3月29日(以)
このスケジュールに参加し ⊙ 参加する ○ 参加よる	竹成者 ジョブ ますか ? い ○ 未定 コンC	「算要通動」(savea to con flug) 同答期後 開発まで 	表示期限 2011年3月25日60
このスケジュールに参加 し ⊙ 参加する ○ 参加しな	作成者 ジョブ ますか? い ○ 未定 コンC	[1] 早苗(他) (varica to con fly(2)	永示期税 2011年3月25日(45)
このスケジュールに参加し ③ 参加する 〇 参加ノス 参加リス - 5 m 8.2 氏名	作成者 ジョブ ますか? い ○ 未定 コパ /不参加 9名 回答 状況 コジィ	[1] 早産通到 (varka to too fly£)	*示調報 2011年3月25日603
このスケジュールに参加 ③ 参加する 〇 参加。な 参加する 〇 参加。な 参加する 〇 参加。な 長な 単加する	作成者 ジョブ ますか? い ○ 未定 コン / 不参加 0名 回答 状況 コンフィ 参加 自動参加	[1] 早華建制 (savea to too 行政) 四谷明隆 	期限元本 (3)目3日(2)目3日(2) (3)目3日(2)目3日(2) (3)目3日(2) (3)目3日(2) (5)月(2)目3日(2) (5)月(2)目3日(2) (5)月(2)目3日(2) (5)月(2)目3日(2) (5)目(2)目(2)目(2) (5)目(2)目(2)目(2) (5)目(2)目(2)目(2) (5)目(2)目(2)目(2) (5)目(2)目(2)目(2) (5)目(2)目(2)目(2) (5)目(2)目(2)目(2) (5)目(2)目(2)目(2) (5)目(2)目(2)目(2) (5)(1)(2)(1)(2) (5)(1)(2)(1)(2)(1)(2)(1)(2)(1)(2)(1)(2)(1)(1)(2)(1)(1)(1)(1)(1)(1)(1)(1)(1)(1)(1)(1)(1)
このスケジュールに参加 ・ 参加する ○ 参加スネ 参加する ○ 参加スネ 参加する ○ 参加スネ 参加する ○ 参加スネ を3 にま の 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二	作成者 ジョブ は ○ 未定 コンC / 不参加 0名 回答 状況 コンノア 参加 自動参加	[1] 早華建制 (varda 10:00 行政) 四谷期線 期税まで 100 100 	*元:期限 2011年3月35日(42) 2011年3月35日(42) 601944:: 60704 10:00 60704 10:00 60704 10:05 (1)
このスケジュールに参加 ・ 参加する () 参加 み 参加 所 () 参加 み た名 () 登加 度名 () 登加 度名 () 登加 度名 () 登加 度名 () 登加 度名 () 登加 度名 () 登加 () 参加 () 参 () 参 () () () () () () () ()	作成者 ジョブ ジョブ ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	[1] 早重提到 (varka to:con 行政) 	開催元本 (公司社会社会社) (公司社会社) (公社社会社) (公社社会社会社) (公社社会社会社) (公社社会社会社) (公社社会社会社) (公社社会社会社) (公社社会社会社) (公社社会社) (公社社会社) (公社社会社) (公社社会社) (公社社会社) (公社社会社) (公社社会社) (公社社会社) (公社社会社) (公社社会社) (公社社会社) (公社社会社) (公社社会社) (公社社会社) (公社社会社) (公社社会社) ((二社会社) ((二社会社) (〇社) (〇社) (〇社) ((二社会社) ((二社会社) ((二社) (〇社) ((二社) (
このスケジュールに参加 ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・	作成者 ジョブ ジョブ ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	日 単面佳則 (sa/da 10:00 行)(5) 開発 期後 開発まで An in a fail of a fail	開催元本 (3)目前になります。
このスケジュールに参加 ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・		[1] 早華建制 (savda to too 行)(5) 回答明(現	またした。 またしたる またした。 またしたる またしたる またしたる またしたる またしたる またしたる またしたる またしたる またしたる またしたる またしたる またしたる またしたる ま
このスケジュールに参加 、 ・ ・ やかける ・ やかしス ・ ・ やかしス ・ やかしス ・ やかしス ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・	作成者 ジョブ バー〇 未定 コッピ バー〇 未定 コッピ バル 〇 未定 コッピ バル 〇 未定 コッピ イン・ キカ ・	[1] 早華提創 (savda 10:00 行)(5) 回答期後 期後まで	米元、期限 2011年2月公司(公司) 2011年2月公司) 2011年2月公司 2011年2月公司 2011年2月2日 2011年2月21日 2011年2111 201111111 2011111111111111111

このスケジュールに参加しますか?というコメントがありますので『参加する』、『参加しない』、 『未定』から選択してチェックして『回答する』をクリックして下さい。

※検討課題(委員長向け)

今回、4月総会の出席を AT で確認しましたが、回答される方は氏名で確認できますが、委員会 名が分からず、探すことに時間をかけてしまいました。

回答した時点で回答欄下部に個人の状況が反映されます。

この反映される順は早く回答された方が先に反映され、また

①参加 コメント入り②参加 コメントナシ③不参加 コメント入り④不参加 コメントナシ ⑤未定

の順番にて自動で並び替えされます。

改善策としては『コメント』に**委員会名**を書いてもらうことでスムーズに出欠確認を行うこと ができます。

この情報を発信する為に、チラシ、また電子会議室からの全体に対する例会等の内容欄には< エンジェルタッチで出欠回答される方は、コメントに委員会名をご記入願います>と記載して おくことで周知が図れると思われます。 ●スケジュールを作成しましょう

┫イーデスク3「荒木 ゴ	[李] - Microsoft Intern	et Explorer				
ファイル(E) 編集(E) 表:	示(い) お気に入り(品) ツー)	いわ ヘルプ田				ada a da
😋 🗷 o 🕤 🛛 💌	🕽 🛃 🔑 🕅	大 お気に入り 🚱 (🗟 • 🍓 🔟 • 🧾 🕯	11. 🖂		
アドレス(D) 🍓 https://ede	alendar.do					💌 🔁 移動 リンク 🎽
E-DESK						22 ~457 B3790 92 ~457 B3790 94(3.3.35
⑧自分のスケジ:	ュール 2011年3月					
2. スケジュールの休憩 またの他のパニューを表示3	表示説定 15 すべて M					
			2010 2010 2010	01 02 03 04 05	<u>5 06 07 08 0</u>	<u>9 10 11</u> 2004
B	月	火	*	*	全	±
27	28	1	2	3	4	5
				● 3月開建築会		
6	7	8	9	10	11	12
	1980-2161 (1)		1201-2000 (1)	1960 - 2161 (1) (* 100 - 2161 (1)		1603-202 参数 (A. 2)日(時代) (花会)(古会)(新聞)
13	14	15	16	17	18	19
200-6466 ## • 3月例会 菜会式•金昌路		1460-3044 #38 ● H23理事子定者会議				
20	21	22	23	24	25	26
	8500B		1881-2181 (第)	1980-1980 年 日月1980 日本 日月1980 日		
27	28	01	30	31	1	2
		1969-2141 13 ● 123委員長会議	1868-2168 ## ● 第2回经務委員会	1900-3161 ●加 ● 3月度委員長会議。		1999-2191 ## ● 第3回総務委員会。
						<(首の月 次の月>>
ど ページが表示されました					6	🔹 インターネット
# 29-1	6 🙂 o 👘 🛅	ам - 🖂 4 м - 💌	5м - 16130 - 16 ⁶ 21	. • 🔼 2 A 🔹 🗃 🖶	LA 般 😂 🛩 🌏 🖬	

スケジュール画面を開いて下さい。

予定を入れたい日付をクリックして下さい。

•
🧃 イーデスが3 「読末 信幸」 – Hierosoft Internet Explorer 💦 💽 🔀
ファイル目 編集日 表示公 お気に入り(4) ツールロ ヘルプロ
G 775 · 🕤 🖹 🖉 🏠 🔑 18% 👷 85%(2) 9 🔗 😓 🔟 · 🔜 🎇 🔁
アドレス① 🗃 https://edesk.jp/ew/OpenMakaSchedule.do 🛛 🕑 1946 リング 🎽
内容を入力してください。
組織 高岡YEG ▼
実施日 (2011/3/1 10 ~ 00 ~ ~ 11 ~ 00 ~
内容(6.9) 最初の一行がタイトルになり、ジョフに表示されます。
<u>→→→→→→→→→→→→→→→→→→→→→→→→→→→→→→→→→→→→</u>
· 重要度 普通
参加者 選択 相手にジョブを作成し、参加・不参加を問います。
🛛 荒木 信幸
🕘 ページが表示されました 🔒 🔮 インターネット

スケジュール作成画面になります。

上から順に書き込んで下さい。

組織 :高岡YEG

実施日:開始日時と終了日時を記入してください。

内容 :最初の一行目がタイトルとなります。1行目に『第〇回委員会』や『〇月例会』と記 入して、2行目以降に必要なコメント記入して下さい。

重要度:『高い』を選択して下さい。

参加者:出欠確認をとりたい会員を『選択』ボタンから選んで下さい。 例会であれば、会員全員を選択して下さい。 関係者:必要なし

次に

④ イーデスク3 [荒木 信奉] - Micros	oft Internet Explorer
ファイル(E) 編集(E) 表示(M) お気に入	5(b) 9~µCD ~µ7(b)
🔇 🛤 • 🐑 • 💌 🖉 🏠	🔎 🕸 📩 አሣሠር አባ 🚱 🎯 - 🌉 🔟 - 🔜 🎇 🔂
アドレス(D) 🚵 https://edesk.jp/gw/OpenN	akeSchedule.do 🛛 🎽 👫 🍁 UDU 🦉
	<u>>>宿泊先を探す(提携:旅待)</u>
	重要度 普通 🗸
	参加者 選択 相手にジョブを作成し、参加・不参加を聞います。
	■ 荒木 信幸
	関係者 選択 相手に行ってあため、予定の確認を印ます。
	(二チナム時代主義) 参加者・関係者だけに公開します。
	高度な動差を開く 既定値(4)全角に公開) 暗辺西面へ 戻る
当日の参加者の予定(空きお	19
	🔓 🝘 12/9-ネット
🦺 X8-F 🔰 😢 🙂 🔿	·** • · · · · · · · · · · · · · · · · ·

回答期日を公開するために『高度な設定を開く』をクリックして下さい。 ↓

-		
₫ イーデスク3 【葉木	信幸] - Microsoft Internet Explorer	- 6 🛛
ファイル(E) 編集(E)	表示(2) お気に入り(2) ツール(1) ヘルク(3)	
😋 🛤 • 🐑 •	💌 🖉 🏠 🔎 🕅 🌟 אינגאיז 🚱 🎯 - 🌺 🗹 - 🛄 🛍 🖂	
アドレス(D) 🍓 https://e	odesk jp/gw/OpenMakeSchedule.do	💌 🛃 移動 リンク 🎽
E-DESK		ver.3.3.75
	重要度 普通 🗸	<u> </u>
	参加者 選択 相手にジョブを作成し、参加・不参加を問います。	
	☑ 荒木 信幸	
	関係者 選択 相手にジョブを作成し、予定の確認を促します。	
	ロ非公開にする 参加者・関係者だけに公開します。	
	回答期限 (必須) 2011/3/1 … 回答の締切日を設定します。	
	公開範囲(必須) 選択 [他人のスケジュール]から内容を見ることのできる人です。 [閲覧許可]から名称が変わりました。	
	▲ 尚町rca(全見)	
	高度な設定を閉じる	
当日の参加	者の予定(空き状況)	
参加者の子	電表示	
		×
ど ページが表示されました	2	🔮 インターネット
🐉 78-1	- C 6 😌 C - ** : 🍋 8 4 - 図 4 M - 図 5 M - 10 8 C - 10 2 L - 🎫 A - 1 田 🖉 A 秋 😂 🖉 🔍 🕬	東端○◆貝個 345

回答期限をここから記入して下さい。

公開範囲は例会ですと全員、委員会であれば該当するメンバーを選択して下さい。 全ての記入が終わりましたら『確認画面へ』をクリックして進んでいただければ登録されます。 登録されたかはスケジュール画面に入って確認をして下さい。 ※総会、例会のスケジュール回答について(委員長向け)

ATで回答されない会員については当然ながらATに反映されません。

まず会員にはATからも出欠の回答を行うように周知を図ってください。(ただし、オープン例 会、家族例会など複数の記入回答が必要な場合は要検討)

ただしATに回答されていない会員については担当副委員長に依頼し、『代理回答』を行ってください。

ATを普及させる為に副委員長にも周知願います。

~(1.(1) 環境(1) 表示	テムの「お毎に入	(1)(A) 12-11(T)	o II-7(H)					
					- 444 -			
) #å • 🕑 · 본	1 🖻 👀	ア 秋宗 🏑 お	BRUELO 🥹	⊠•⊜ <u>™</u> •	- IQ 🗠			
ドレス(D) 🍓 https://edes	sk.jp/øw/ViewSc	cheduleDetail.do?id=	1183875				~	🔁 移動 リンク
		D× 🐘	¥ 🕵	2FL28 27-184				
		10011710 PLIC#	1 TR + († TR (03/	14 12:48 (年成)				
		217	同答期	12	101 122	17	表示期限	
			2011年3月	21日(月)	-9	В	2011年4月3日(日	3)
	_							
このスケジュールにす	参加しますか?	1						
A 4444 A 44			á. 10 5# á			同答する		
	11-60 〇米)	E 3X71: 6	25 · 16 /4 25			0070		
>加対象 215 名中、 🖘	📕 74名 / 不多	加 14名 回答率	40.9%					
氏名	状況	ax)F					絞り込む:	
川端一高	参加	〈代理回答:伊勢	充)総会·祝賀	£:			03/25 13/3	代理回答
伊藤正幸	参加	〈代理回答:伊努	充)総会·祝賀	£:			03/25 3:19	代理回答
商木 登祜	参加	〈代理回答:伊勢	充) 総会·祝賀	2			03/2 13:19	代理回答
<u>高木 登祐</u> <u>本村 晴彦</u>	nte- ate	< 代理回答: 伊然 <代理回答: 伊勢	 充)総会・祝賀 充)総会のみ 	8			03/2 13:19 03,45 13:20	代理回答
 <u>高木 恐祐</u> <u>本村 靖彦</u> <u>西元 勇可</u> 	参加 参加 参加	〈代理回答:伊努 〈代理回答:伊努 〈代理回答:伊努 〈代理回答:伊努	 充)総会・祝賀 充)総会のみ 充)総会・祝賀 	2 2			03/2 13:19 03/6 13:20 03/25 13:20	代理回答 代理回答 代理回答
 <u>高木 登祐</u> <u>本村 靖</u>慶 <u>西元 美</u>司 <u>沃田 政文</u> 	今加 今加 今加 今加	<(代理回答:伊勢 <代理回答:伊勢 <(代理回答:伊勢 <(代理回答:伊勢	 売)総会・祝賀 売)総会のみ 売)総会・祝賀 売)総会・祝賀 	2 2 2			03/2 13:19 03/5 13:20 03/25 13:20 03 25 13:20	代理回答 代理回答 代理回答 代理回答
<u>高末 登荘</u> <u>本村 靖彦</u> 西元 美司 <u>活田 設文</u> 山田弘之	ら加 今加 分加 今加 今加 今加	〈代理回答:伊勢 〈代理回答:伊勢 〈代理回答:伊勢 〈代理回答:伊勢 〈代理回答:伊勢 〈代理回答:伊勢 〈代理回答:伊勢	 充) 総会・祝賀 充) 総会のみ 充) 総会・祝賀 充) 総会・祝賀 充) 総会・祝賀 充) 総会・祝賀 	2 2 2 2			03/2 13:19 03/5 13:20 03/25 13:20 03/25 13:20 03/25 13:20 03/25 13:20	代理回答 代理回答 代理回答 代理回答 代理回答
 (副本、受法) (本村) 靖慶 (副本村) 靖慶 (国本村) 靖慶<	今加 今加 今加 今加 今加 今加 今加	(代理回答:伊努(代理回答:伊努(代理回答:伊努(代理回答:伊努(代理回答:伊努(代理回答:伊努(代理回答:伊努(代理回答:伊努(代理回答:伊努	 充) 総会・祝賀; 	会 余 会 会			03/2 13:19 03/15 13:20 03/25 13:20 03/25 13:20 03/25 13:20 03/25 13:20	代理回答 代理回答 代理回答 代理回答 代理回答 代理回答
法北 受法 太村 靖彦 西元 舟司 送田 政文 山田弘之 宮重 光男 西川 削夾	今加 今加 今加 今加 今加 今加 今加 今加 今加	< 代理回答: 伊勢 < 代理回答: 伊勢	 元)総会・祝賀 元)総会のみ 元)総会・祝賀 元)総会・祝賀 元)総会・祝賀 元)総会・祝賀 元)総会・祝賀 元)総会・祝賀 元)総会・祝賀 元)総会・祝賀 	会 余 会 余			03/2 10:19 03/5 13:20 03/5 13:20 03/25 13:20 03/25 10:20 03/25 10:20 03/2 13:20 03/2 13:20	代理回答 代理回答 代理回答 代理回答 代理回答 代理回答 代理回答
 高木 改造 木村 城市 西元 美司 近田 政文 山田弘之 宮重 光男 西川 朋友 査 千条 	9 m 9 m 9 m 9 m 9 m 9 m 9 m 9 m 9 m	< 代理回答:伊勢 < 代理回答:伊勢	 元)総会・祝賀 元)総会のみ 元)総会・祝賀 元)総会・祝賀 元)総会・祝賀 元)総会・祝賀 元)総会・祝賀 元)総会・祝賀 元)総会・祝賀 元)総会・祝賀 元)総会・祝賀 	会 余 会 会 余			03/2 13:19 03.85 13:20 03.25 13:20 03.25 13:20 03.25 10:20 03.25 10:20 03.45 13:20 03.4 13:20 03.4 13:20	代理回答 代理回答 代理回答 代理回答 代理回答 代理回答 代理回答 代理回答
 高木 改造 木仁 城市 西元 美司 近田 政文 山田弘之 宮重 光男 西川 朋友 査 千条 石油 演克 	今加 今加 今加 今加 今加 今加 今加 今加 今加 今加	《代理回答:伊努	 売) 総会・祝賀 	会 余 会 会 余			09/2 13:19 03.45 13:20 03.25 13:20 03.25 10:20 03.25 10:20 03.45 13:20 03.45 13:20 03.45 13:20 03.45 13:20	代理回答 代理回答 代理回答 代理回答 代理回答 代理回答 代理回答 代理回答
法土 型技 木土 塔倉 五元 美司 近田 封文 近田 封文 道重 光男 西川 創及 西川 創及 西川 創及 西川 創及 西川 創及	今加 今加 今加 今加 今加 今加 今加 今加 今加 今加	《代理回答: 伊勢 《代理回答: 伊勢 《代理回答: 伊勢 《代理回答: 伊勢 《代理回答: 伊勢 《代理回答: 伊勢 《代理回答: 伊勢 《代理回答: 伊勢	元) 総会・祝賀	22 25 22 25 25 25 26 26 26 26 27 27 27 27 27 27 27 27 27 27 27 27 27			00/2 13:10 03.25 13:20 03.55 13:20 03.55 13:20 03.55 13:20 03.25 13:20 03.74 13:20 03.74 13:20 03.72 13:20	代理 问答 代理 问答 代理 问答 代理 问答 代理 问答 代理问答 代理问答 代理问答
 高士 登坊 本村 塔倉 五十 塔倉 三十 永司 三十 永司 三十 永司 三十 永司 三十 永司 三十 赤司 三十 赤司 三十 赤司 二十 赤司 	今加 今加 今加 今加 今加 今加 今加 今加 今加	(代理回答:伊努 (代理回答:伊努 (代理回答:伊努 (代理回答:伊努 (代理回答:伊努 (代理回答:伊努 (代理回答:伊努 (代理回答:伊努 (代理回答:伊努	充) 総会・祝賀 充) 総会のみ 充) 総会・祝賀 充) 総会・祝賀	22 22 22 22 22 22 22 22 22 22 22 22 22			00/24 13:13 03.45 13:20 03.45 13:20 03.45 13:20 03.45 13:20 03.45 13:20 03.75 13:20 03.75 13:20 03.75 13:20	

『代理回答』をクリックして下さい。

ファイル(F) 編集(F) 表示(V) お気に	λη(A) ツール(T) ヘルプ(H)					
	0 Het - 1 1 1 1 1 1	n 🝙 🔿. 🔍 🖃					
	NOW IS ADDREAM	o 🙆 🔯 . 🎘 🖬	· 🖵 🖬 🖂				and the state
ドレス型 割 https://edesk.jp/gw/View/	ScheduleDetaiLdo?id=1183878	5					▶ 相称 りンク
E-DESK 🛃 😼 🗸	1 2 1 2 1	두 🗶 🔣 🖉	📅 🖉				
acto TopPage		ToDo 751206 274	NAME BRINKS				ver.3.3.3
 	ないの木定						
コメント: 総会・优別	12			回答する			
参加対象 215名中、参	加 74名 / 不参注	加 14名 回答率	40.9%				
氏々	祆況	コメント		絞り込	(†):		
		0	参加する○考	参加しない	○未定	コメント:	
🖸 川端一嘉	総	● 会・祝賀会	参加する○考	参加しない	○未定	コメント:	取り消し
□ 川端一嘉	総	® 会・祝賀会	参加するのす	参加しない	○未定	コメント: 回答する	取り消し
	総参加	◎ [₹] 会・祝賀会 (代理回答: 伊勢	参加する o ẩ 充) 総会	参加しない。 ・祝賀会	○未定 03/25	コメント: 回答する 13・10	取消し
日 <u>川端一嘉</u> 日 <u>伊藤正主</u> 日 <u>高木 啓祐</u>	総 参加 参加	◎ 会・祝賀会 (代理回答:伊勢 (代理回答:伊勢	参加する o 考 充) 総会 充) 総会	 ・祝賀会 	○未定 03/25 03/25	コメント: <u> 回答する</u> 13・19 13:19	取)清し - 14月回春 - 代現回答
ロ <u>川端一嘉</u> ロ <u>伊藤正主</u> ロ <u>高木 啓祐</u> ロ木村 晴彦	総 参加 参加 参加	◎ 会・祝賀会 (代理回答:伊勢 (代理回答:伊勢 (代理回答:伊勢 (代理回答:伊勢)	参加する ○ <u> 充) 総会</u> 充) 総会 充) 総会 充) 総会	 ・祝賀会 ・祝賀会 のみ 	○未定 03/25 03/25 03/25	コメント: <u> 回答する</u> 13:19 13:19 13:20	取)消し 13月1日 13月11日 13月111日 13月11日 13月11日 13月11日 13月11日 13月111日 13月11日 13月11
日 <u>川端一嘉</u> 日 <u>伊藤正主</u> 日 <u>高木 啓祐</u> 日 <u>木村 晴彦</u> 日西元 勇司	総 参加 参加 参加 参加	◎ 会・祝賀会 (代理回答:伊勢 (代理回答:伊勢 (代理回答:伊勢 (代理回答:伊勢 (代理回答:伊勢)	参加する O đ 充) 総会 充) 総会 充) 総会 充) 総会 充) 総会	 ・祝賀会 ・祝賀会 のみ ・祝賀会 	○未定 03/25 03/25 03/25 03/25	回答する 13:19 13:20 13:20	100)消し へは100-5 (た現回答 代現回答 代現回答
□ <u>川端一嘉</u> □ <u>伊藤正主</u> □ <u>高木 啓祐</u> □ <u>木村 晴彦</u> □ <u>西元 勇司</u> □浜田 政文	総 参加 参加 参加 参加 参加 参加	0 会・祝賀会 (代理回答:伊勢 (代理回答:伊勢 (代理回答:伊勢 (代理回答:伊勢 (代理回答:伊勢 (代理回答:伊勢 (代理回答:伊勢	参加する 売)総会 売)総会 売)総会 売)総会 売)総会 売)総会	 ・祝賀会 ・祝賀会 ・祝賀会 ・祝賀会 ・祝賀会 ・祝賀会 ・祝賀会 	○未定 03/25 03/25 03/25 03/25 03/25 03/25	コメント: 回答する 13:19 13:19 13:20 13:20 13:20 13:20	取)消し - (4)(回答 (代理回答 (代理回答 (代理回答 (代理回答
□ <u>川端一嘉</u> □ <u>伊藤正主</u> □ <u>杏木 啓祐</u> □ <u>杏元 勇司</u> □ <u>活田 政文</u> □ 山岡弘之	総 参加 参加 参加 参加 参加 参加 参加	(代理回答:伊勢 (代理回答:伊勢 (代理回答:伊勢 (代理回答:伊勢 (代理回答:伊勢 (代理回答:伊勢 (代理回答:伊勢 (代理回答:伊勢	参加する (本) 総会 (本) 総会 (本) 総会 (本) 総会 (本) 総会 (本) 総会 (本) 総会 (本) () (総会 (本) () () () () () () () () () (・祝賀会 ・祝賀会 ・祝賀会 のみ ・祝賀会 ・祝賀会 ・祝賀会 ・祝賀会 	○未定 03/25 03/25 03/25 03/25 03/25 03/25 03/25	コメント: 回答する 13:19 13:19 13:20 13:20 13:20 13:20 13:20	取)消し (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1)
□ <u>川端一嘉</u> □ <u>伊藤山主</u> □ <u>高木 啓祐</u> □ <u>西元 勇司</u> □ <u><u>西元</u> 勇司 □<u>浜田</u>政文 □<u>山</u>回弘之 □宮重 光男</u>	総 参加 参加 参加 参加 参加 参加 参加	(代理回答:伊勢 (代理回答:伊勢 (代理回答:伊勢 (代理回答:伊勢 (代理回答:伊勢 (代理回答:伊勢 (代理回答:伊勢 (代理回答:伊勢 (代理回答:伊勢	参加する o ẩ 充力 総会会会 充力 総総会会会会会 充力 総総会会会会 充力 総総会会会	 ・祝賀会 	 → 未定 03/25 03/25 03/25 03/25 03/25 03/25 03/25 03/25 03/25 	コメント: 回答する 13:19 13:20 13:20 13:20 13:20 13:20 13:20 13:20	取り消し
 □ 川端一嘉 □ <u>伊藤正幸</u> □ 高木 啓抗 □ 木村 晴彦 □ 西元 勇司 □ 浜田 政文 □ 宮重 光男 □ 西川 剛央 	総 参加 参加 参加 参加 参加 参加 参加	(代理回答:伊勢	参加する of 充)総会会 充)総会会会 充)総会会会 充)総会会会 充)総会会会 充)総会会会 充)総会会会 充)総合	 ・祝賀会 ・祝賀会 ・祝賀会 の祝賀会 ・祝賀会 ・祝賀賀会 ・祝賀賀会 ・祝賀賀会 ・祝賀賀会 ・祝賀賀会 ・祝賀賀会 	○未定 03/25 03/25 03/25 03/25 03/25 03/25 03/25 03/25 03/25	□メント: ■答する 13:19 13:20 13:20 13:20 13:20 13:20 13:20 13:20 13:20	10)消し - 100 (代現回答 代現回答 代現回答 代現回答 代現回答
□ <u>川端一嘉</u> □ <u>伊藤正幸</u> □ <u>高木 啓抗</u> □ <u>赤村 晴彦</u> □ <u>西元 勇司</u> □ <u>浜田 政文</u> □ <u>山雪 光男</u> □ <u>四川 剛央</u> □ <u>四</u> 千春	総 参加 参加 参加 参加 参加 参加 参加	67 会・祝賀会 (代理回答:伊勢 (代理回答:伊勢 (代理回答:伊勢 (代理回答:伊勢 (代理回答:伊勢 (代理回答:伊勢 (代理回答:伊勢 (代理回答:伊勢 (代理回答:伊爾回答:伊勢 (代理回答:伊爾爾爾爾爾爾爾爾爾爾爾爾爾爾爾爾爾爾爾爾爾爾爾爾爾爾爾爾爾爾爾爾爾爾爾爾	参加する (本) (本) (本) (本) (本) (本) (本) (本)	 ・祝賀会 ・祝賀会 ・祝賀会 ・祝賀会 ・祝祝賀会 ・祝祝賀会 ・祝祝賀会 ・祝祝賀会 ・祝祝賀会 ・祝祝賀会 ・祝祝賀会 ・祝祝賀会 ・祝祝賀会 	○未定 03/25 03/25 03/25 03/25 03/25 03/25 03/25 03/25 03/25 03/25	コメント: 13:19 13:19 13:20 13:20 13:20 13:20 13:20 13:20 13:20 13:20 13:20	10)%L 1-34(1) 代現回答 代現回答 代現回答 代現回答 代現回答

個人の出欠をチェックする画面に入ります。参加、不参加をチェックし、『回答する』をクリッ クして下さい。

そしたら、代理回答した担当者の名前が出てきます。順番に作業して下さい。

●電子会議室に投稿しましょう

🚰 イーデスク3 [荒木 信楽] - Microsoft Internet Explorer		
ファイル(E) 編集(E) 表示(V) お気に入り(A) ツール(E) ヘルプ(H)		N
Ġ 辰ā · 🐑 · 🖹 📓 🏠 🔎 検索 🌟 お気に入り 🥹 🍰	3 · 😓 🖻 · 🦵 🋍 🖃	
アドレス(D) 🛃 https://edesk.jp/gw/Main.do	1580 以	25 »
		2
YEG B # TE		1
ジョブリスト	スケジュール	
ジョブ 期限まで	表示設定: すべて ▼ 今日 <(前の週 次の週 >)	2
• S main 第4回総務委員会1日	3,/23) ● 19:00 - 21:00 ◎ 10 日23委員長会議	1
	×	
	30.水 • 19:00 - 21:00 SM 第2回総務委員会	
M #N# <u>テスト2</u> 6日	31.木 ● 19:00-21:00 ⊛¥ <u>3月度委員長会議</u>	
	4/1	
マイリスト 🔮 🕫 👼 👼	金	
名称 更新日	2.1 • 19:00 - 21:00 多編 #53回統約安日元。	
マイリストはありません。	3.日 • 16:00 - 19:40 61 弗拉回走时就完_	
	4.月	
ToDo (未着手を10件まで表示)	5.火	
名称 期限まで	6.水	
ToDoはありません。	7.木	1
他人のスケジュール	8.金	1
対象 高岡YEG ✓ 対象を追加	9.±	1
対象は選択されていません。	10.日	- ا
2	🔒 🔮 100-201	1.00
	M - 約30 - 約21 西2A - 二田寺 A設会会会のの見合	4:16

トップ画面から『電子会議室』をクリックして下さい。

	株 ☆ お気に入り 🚱 🔗・ 🌺 🗹 ・ 📙	🗱 🖻	
アドレス(D) (色) https://edesk.jp/gw/Boardroom.do			
COLO TOP Page			2.2
风 電子会議室			4 F
組織: 高岡YEG ▼	会議室一覧		
マインションなた作成オス		絞り込む:	
<u>电」 云武 で作成する</u> 投稿する	<u>会議室名</u>	▼ <u>最新投稿日</u>	<u>投稿数</u>
12 114 9 3	23委員長会議	昨日 22:16	76
●件名 ●件名 + 本文	<u>高岡YEGメルマガ</u>	昨日 16:35	4
検索	メルマガ	昨日 16:13	1
和伝が中たナス	<u>23総務スタッフ</u>	03/27 04:28	4
日に自該人民でする	<u>H23全体</u>	03/27 04:04	5
	<u>23理事会</u>	03/15 07:50	10
	<u>23総務</u>	03/14 19:07	3
		7件中1-7件を表示	

『投稿する』をクリックして下さい。

 \downarrow

④イーデスク3 [荒木 信奉] - Microsoft Intern	et Explorer	- 8 🛛
ファイル(E) 編集(E) 表示(U) お気に入り(A) ツーノ	L(D) ~11/7(H)	
🔾 🗔 · 🐑 · 🖹 🛃 🏠 🔎 株株	👷 8%ሀርλባ 🚱 🍰 🖗 • 🧾 🎇 🖃	
アドレス(D) 截 https://edesk.jp/gw/NewMakeBoardroom	Message.do	を 100 million (100 million)
		VE7.3.3
M. 電子会議室		<u>^</u>
	投稿する完先を選択してください。	
	宛先 (6.90 投稿する電子会講室を選択してください。 ▼	
	件名	
	本文	
	添付ファイル <u> </u>	
	1000 TT	
ページが表示されました	電ご問題へ 一般構を止める	▲ ● 仁々-ネット
	ам - Галам - Галам - Галар - Слуг - Тара - С. — 🖉	

宛先:投稿する電子会議室を選択して下さい。

件名:何を発信するか記入して下さい。

内容:添付ファイル以外の情報等があればご記入して下さい。

添付ファイル:最大30MBまで添付できます。従来のメールよりも大きい容量の資料をおく ることができます。

\downarrow		
🗿 イーデスク3 [荒木 信幸] - Microsoft Int	ernet Explorer	
ファイル(E) 編集(E) 表示(V) お気に入り(A) (/~~~ (1) へこう(1)	
Ġ 戻る 🔹 🕑 🖌 🔊 検	秦 🌟 お気に入り 🤣 🔗 - 🌺 🔟 - 📙 鑬 🖃	
アドレス(D) 🕘 https://edesk.jp/gw/NewMakeBoard	oomMessage.do	秋動 リンク ジ ジ
Contraction of the second seco		8 9 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2
	宛先 (透棄) H23全体	<u></u>
	件名 第82回定時総会案内	
	本文	
	会員の皆様、お疲れ様です。 総務委員会からのお知らせです。 第82回定時総会のご案内を致します。 添付ファイルをご確認下さい。 またスケジュールにて会員全体に日程の案内を致しますので、出席なさ れる方はエンジェルタッチで出席確認していただいても結構です。 欠席なされる方は全体発送に含まれておくります委任状を記入の上、必 ずご提出して下さい。 宜しくお願い致します。 なお、この電子会議室における返信は不要です。 不明点があれば、下記アドレスまでお問い合わせ下さい。 sr-ise8p1.tcnet.ne.jp(総務委員会 副委員長 伊勢充まで)	
	添けファイル ¦ 寥照…」 ※10個まで指定できます。合計30MBまでです。 	
	確認画面へ 投稿を止める	
		×
		🔒 🔮 ብンターネット
14 79-1 C 61 2 0 *	👝 3 W - 1777 4 M - 1835 M - 16920 - 2621 - 1824 - 3 🖮 🔿	🔺 船 梁 🦛 🔇 🔍 💷 🤧 🏛 🌒 🚸 🔲 👧 439

記入が完了しましたら、『確認画面へ』をクリックして下さい。



問題なければ、『この内容で投稿する』をクリックして下さい。完了です。

※総会、例会の案内について(委員長向け)

総会、例会案内は電子会議室のH23全体を通じて全会員に配信していきます。

H23全体の活用については、総務委員会と広報委員会のみ使用するものとします。

今年は広報委員会から電子会議室を活用した総会、例会案内及び、スケジュール配信を行いま す。

各委員長におかれましては、『件名』及び『内容(問い合わせ先含む)』、『添付ファイル』を広 報委員会 中島委員長までメールもしくは AT の文書を活用して連絡して下さい。

例会担当委員長におかれましては内容には熱いコメントを記載し、会員の参加促進を図ってく ださい。

中島委員長におかれましては、内容には以下のコメントを必ず添えて下さい。

- ・出欠については、AT のスケジュールから回答願います。
- ・この電子会議室に返信は不要です。
- ・不明な点があれば下記アドレスまでお問い合わせ下さい。(アドレス、担当委員会、担当者)

●電子会議室を作成しましょう

これから委員会内にて班分けなどを行い運営の効率を図っていくことも考えられます。 その際には電子会議室を作成して、委員会運営に役立てて下さい。

イーデスク3 [荒木 信奉] - Microsoft Intern	net Explorer					
	www.www.					
(10) (10) (10 total is (an (Reaction of a	Xemero 🌑 🔯 🎯					1 1 1
						Ver.3.3
電子会議室						▲ 高岡)
組織: 高岡YEG	会議室一覧					
			絞りi	λŧ::		
<u>電子会議室を作成する</u>	<u>会議室名</u>		▼ <u>最新</u>	投稿日	<u> 投稿数</u>	
Defined A	23委員長会議		昨日	22:16	76	
●件名 ○件名 + 本文	<u>高岡YEGメルマガ</u>		昨日	16:35	4	
検索	<u>メルマガ</u>		昨日	16:13	1	
	<u>23総務スタッフ</u>		03/27	04:28	4	
<u> 記信設定をする</u>	<u>H23全体</u>		03/27	04:04	5	
	<u>23理事会</u>		03/15	07:50	10	
	<u>23総務</u>		03/14	19:07	3	
		7件中1-7	件を表え	7		
ージが表示されました						インターネット
74-6 2 6 6 0 0 0 22		20 - COI - 1822A	11.44			

電子会議室の『電子会議室を作成する』をクリックして下さい。

 \downarrow

◎イーデスク3「美木 信楽」- Microsoft Intern	et Exolorer		
ファイル(F) 編集(F) 表示(V) お気に入り(A) ツール	(T) \JL7(H)		
🔇 Rō • 🔘 • 💌 🖻 🏠 🔎 IK# -	大お気に入り 🚱	🖉 • 🍓 🗹 • 🔜 🏭 🖂	
アドレス(D) 🎒 https://edesk.jp/gw/NewMakeBoardroom	.do?organizationId=11418	}	💌 🄁 移動 リンク 🍑
风電子会議室: 電子会議室作成			▲ 高岡高工会議所書年25 ヘ
	名称を入力してください 投稿用メールアドレス 管理グループを一つい	³ 。 を一つ以上入力してください。 人上選択してください。	
	組織	高岡商工会議所青年部	
	名称 @#		
	用途の説明		
	件名に付加する文字	[] ***** 0LOR MERCARY	
	メンバー以外の投稿	●許可する ○許可しない	
	メールでの利用	●許可する ○許可しない	
	投稿用メールアドレス	(8回) 入力後、必ず「確定」を押します。	
		Ve takaoka.ves.ip 端定	
	×利用できる文字は半角	■文字で6-20-3-,です。	
	管理グループ 🐲	選択 母子会議室の設定を実更できます。	
	利用グループ	選択 技術開発ができます。	
	メンバー以外への転送	メールアドレス 転送したい別スペパーのメールアドレス	×
ページが表示されました			🔒 🙂 インターネット
🦺 X9-F 🔰 😂 🔮 🔍 👋 🎦	3 W - 👿 4 M - 📱	g5M • €120 • £321. • 🎦 2A • 🚔	●_A 般 巻 斜 《 ● 回 桑島 ◆ ● 貝 優 520

委員会の班分けに活用する場合

名称 : (例) H23 総務1班

用途の説明 :特に記載必要なし

メンバー以外の投稿:許可しない

メールでの利用 :許可する

投稿メールアドレス:(例)h23soumuichihan アドレス記入後に横の『確定』ボタンを必ず押

して下さい。

管理グループ : 理事、担当委員長、担当副委員長、メンバー責任者利用グループ : 該当班その他メンバー

- T 77770 Dish 1947 Histobert Internet explorer	
ファイルモ 編集(生) 表示(少) お気に入り(金) ツールロ ヘルプ(金)	1
😋 🛪 5 🕤 💌 🖉 🏠 🔎 1818 🧙 1810 201 🥹 😥 5 🌺 🔟 5 🔜 🎇 🔽	
PFV2 🛛 🎽 https://edesk.jp/gw/NewMakeBoardroom.do?organizationId=11418 🕑 🄁 1940	UDD **
	00701- 3.3.35
用油水の以降用	^
作名に行加する文字 [[]] *##7 5668/##70#7	
メンバー以外の投稿 ② 許可する ③ 許可しない	
メールでの利用 ③許可する ○許可しない	
123項用ビールアドレス exp 入力法 よずT時定と5月します。	
● takaoka yee jp ¹⁹ 定	
※利用できる文字は本角文字で+-c 0-475。	
管理グループ (22) 選択 電子会議室の設立を安定できます。	
FUELがループ 選択 設備・加強ができます。	2
メンバー以外への構造メールアドレス 転通したい見たパーのメールアドレス	
「確認価面へ」「多族を止める」	
(A) パージが展示が191.か	<u> </u>
	507

記入後、『確認画面へ』をクリックして下さい。

確認画面にいきますので、問題なければ、『設定する』をクリックして下さい。完了です。 ↓

代理配信設定を行ってください

設定しただけではメールは届きません。配信設定が必要となるため、代理で配信設定を行って ください。ただし、該当する電子会議室の管理グループに属する担当者のみ、この作業をする ことができるますので、委員長は必ず管理グループに属して下さい。

叠子ーデスカ3 [荒木 信率] - Microsoft Internet Explorer	- 7 🛛
ファイル(E) 編集(E) 表示(L) お気に入り(A) ツール(D) ヘルブ(H)	ala da anti-
アドレス(D) 🍓 https://edesk.jp/gw/Boardroom.do	💙 🔁 移動 リンク 🎽
	22 - AST D3901 wr.3.35
μ 電子会議室	▲ 高阿YEG
組織: 本同YEG	
校明达	Ð:
電子会議室を作成する 会議室名 ▼最新投	稿日 投稿数
23委員長会議 昨日 22	:18 76
◎件名○件名+本文 高岡YEGメルマガ 01日 16	: 35 4
検索 メルマガ 81日 16	:10 1
23総務スタッフ 03/27 04	:28 4
<u>配信設定をする</u> <u>H23全体</u> 03/27 04	:04 5
<u>23理事芸</u> 03/15 07	:50 10
23%57% 03/14 19 -//++//+++=	:07 3
71年中1-71年を表示	
	🔒 🝘 インターネット

作成した電子会議室は電子会議室画面に戻ると『会議室一覧』に反映されます。 作成した会議室をクリックして下さい。 \downarrow

- デスク3 [荒木 信奉] - Micro	osoft Internet Explorer						_ 0
原る・ ② ・ 🖹 💈 🏠	シールロー ヘルノロノ	⊗· 🎍 🖻 • 📮	12. 🖂				
ス① 🍓 https://edesk.jp/gw/View	BoardMessageTree.do?boardId=382813					¥ 🔁	移動 リンク
						212	
23総務スタッフ						đ	高岡YEG
8織: 高岡YEG 💌	23総務スタッフ						
				絞り込む	b:		
<u>会議至一覧に戻る</u> 登録する	0 <u>件名</u>	ž	出人		▼日付		前時
安定情報を見る	● [23総款スタッフ4]第4回委 ●	<u>員会開催日の変更</u>	荒木 信幸	< <u>23soumusutaffu@ta</u>	03/27 04:28	(iefe)	
	123総務スタッフ31総会出欠	<u>3状况</u> 5	荒木 信幸	< <u>23soumusutaffu@ta</u>	03/24 01:38	(MECE)	
安定を変更する	● [23総務スタッフ2]総務委員		荒木 信幸	<23soumusutaffu@ta	03/08 01:21	(intro	
の今季室を停止する	[23総稿スタッフ1] 電士会評	·至什麼心思知 ·	1ーテスジ	3 < <u>2deoumusutattu@ta</u>	02/18 00:07		
<u>の会議室を下除する</u> と加速1/minc							BUDE
VEBLIGRAE		414	中1-4件を	表示			
20 400							
揭示板表示]							
●件名 ○件名 + 本文							
検索							
記信設定をする							
マイリスト登録者一覧							
→マイリストに追加する							

『代理配信設定』をクリックして下さい。

\downarrow						
Mierner	aft Internet Evolurer					
ファイル(E) 編集(E) 表示(M) お気に入り)(A) ツール(D) ヘルプ(日)					
😋 🗷 · 🐑 · 💌 😰 🏠 .	🔎 検索 🤺 お気に入り 🍕	3 🔗 🍃 🖻 · 📘) 🛍 🖂			
アドレス(1) (1) https://edesk.jp/gw/OpenBo	ardroomTransmissionDeputyEdit	do?boardroomld=382813				💌 🛃 移動 リンク 🍑
Content of the second s) / <u>() / ()</u>					ver.3.35
M 電子会議室: 23総	務スタッフ 代理	配信設定				▲ 同同YEG
	設定が変更されたユーザー	「には案内メールを送信しま	す。			
		名前		配信先	10.00	
	400 × 8		三日	В£	揚帝	
	中田十品					
	177.55 70					
	/中田 自也 養太 信去					
	赤尾熱樹					
	2711007000					
		621	は設定をする	82 (B) (C)	を止める	
🛃 ページが表示されました						🔒 🔮 インターネット
# 79−ト 🕺 🕫 😢 🔿	🄲 🗃 Ə W 🔹 🕎 4 M 🔹	- <mark>18</mark> 5 м - 🗐 20 - Д) 2 I. 🔸 🏓 2 A		人般 🖻 🥔 🍕	クロ疫病のの月後 500

各々の配信先にチェックを入れてください。

チェック後、『配信設定をする』をクリックすれば完了です。 対象者に『配信専用メール』にてジョブ通知の案内が届きます。 ●ファイルを活用しましょう

データを委員会毎に保管できます。

ここでは各委員会の活動を全会員に周知できるように908号室にも委員会報告を貼り付けま すが、このファイル管理を活かしてAT上でも委員会報告を掲載していきたいと思います。

🚰 エンジェルタッチ [荒木 信奉] - Microso	ft Internet Explorer			. 8 2
ファイル(E) 編集(E) 表示(L) お気に入り(A)	ツール(①) ヘルプ(日)			
🌀 es - 🐑 - 💌 🖻 🏠 🔎	検索 🌟 お気に入り 🧭 🔂 漫 🖻	e • 🥃 🛍 🖂		
アドレス(D) 🎒 https://edesk.jp/atp/FileFrame.do				💌 🔁 移動 リンク 🎙
Angel Touch				Ver.3.35
組織: 高岡YEG ▼ データ使用量を確認する	▼高岡YEG			▲ 高岡YEG ≤
	高岡YEG			
● 高岡YEG ●-① 23年夏 -① 子の施	ファイルを登録する その他のメニューを表示する			
→□ 写真・映像フォルダ	高岡YEG			
	\frown		絞切込む:	
一〇 申請書等様式フォルダ	▲名称		更新日	サイズ DL
□ 過去資料・倉庫フォルダ	○ 23年度		2011/08/29	
	つ その他		2003/07/14	*
	□ → → ・映像フォルダ		2003/07/14	۵.
	□ 各種資料フォルダ		2003/07/14	*
	🗀 未分類		2003/07/14	<u>.</u>
	□ 申請書等様式フォルダ		2003/07/14	٨
	🗀 過去資料・倉庫フォルダ		2003/07/14	<u>*</u>
		7件中1-7件を表示		
	マイリスト登録者一覧 回 坂下 浩一 回 細川 住史 → マイリストに追加する			
A)			A .	インターネット
	langus - Torgan - Langa -			
	Come a Manuer a Stater a	E 0 ML - 2 159.	a thu and the lead of the lead	E

『ファイル管理』をクリックして下さい。

ファイル『23年度』をクリックして下さい。

🚰 エンジェルタッチ [荒木 信幸] - Microsoft Internet Explorer - 7 🗙 ファイル(E) 編集(E) 表示(V) お気に入り(A) ツール(T) ヘルプ(H) 🔇 戻る 🔹 🕞 🔸 😰 😭 🔎 検索 🧙 お気に入り 🚱 😒 🐷 🗖 🐂 🎇 🛃 No. 100 - 100 アドレス(1)) 🕘 https://edesk.jp/atp/FileFrame.do -10 K S. 7 2 Angel Touch 1 に 組織構成 10 % goto TopPage ver.3.3.35 🛔 高岡YEG 🔺 組織: 高岡YEG ~ ₩23年度 データ使用量を確認する <u>高岡YEG</u> >> 23年度 🚞 高岡YEG ファイルを登録する その他のメニューを表示する --<u>()</u> <u>23まちづくり</u> - 🛄 23交流 23年度 絞り込む: --- 🛄 23厚生 ▲名称 更新日 サイズ -- 🛄 23広報 —<mark>[]]</mark> <u>23渉外</u> 23まちづくり 2011/03/29 ≛, 🗀 23交流 2011/03/29 ₫, ---<u>()</u> <u>23環境ビジネス</u> □ 23会員開発 2011/03/29 ₫. 🗀 23厚生 2011/03/29 ₫, 🗋 23広報 2011/03/29 ₫, --<u>()</u> その他 <u> 23渉外</u> ₫, 2011/03/29 🗋 23特別 2011/03/29 ≛, 🗀 <u>23環境ビジネ</u>ス ≛, 2011/03/29 向 23経営 2011/03/29 <u>الم</u> 過去資料・倉庫フォルダ 🗋 23総務 2011/03/29 <u>+</u>, 10件中1-10件を表示 ▶ マイリスト啓録者一覧 🔒 🥑 インターネット ē 🦺 X&-> 🗄 🔲 🖪 般 😂 🥔 🛛 🚆 🔇 💭 🖾 💐 🔷 👧 1743 ି 🧭 🚯 😂 🔿 ້ 🛅 5 Wi... 🔹 💯 6 Mi... 🔹 🕼 4 Ou... ຈ 🚾 6 Mi... ຈ 🦓 ແນະອີ...

各委員会のファイルが出てきます。